



МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
(РОСИМУЩЕСТВО)**

---

---

**ПРИКАЗ**

18 июля 2011 г.

Москва

№ 250

**Об утверждении новой редакции Приложения 1 и 2 приказа  
Федерального агентства по управлению государственным имуществом  
от 28 июня 2011 г. № 223 «Об утверждении Плана мероприятий Федерального  
агентства по управлению государственным имуществом по обеспечению  
перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие  
при предоставлении государственных услуг»**

Во исполнение пункта 4 раздела I Протокола заседания Правительственной комиссии по внедрению информационных технологий в деятельность государственных органов и органов местного самоуправления от 7 июня 2011 г. № 10, а также в целях оптимизации и повышения эффективности деятельности Федерального агентства по управлению государственным имуществом по проведению мероприятий перехода Росимущества на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении государственных услуг п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Приложение 1 и 2 приказа Федерального агентства по управлению государственным имуществом от 28 июня 2011 г. № 223 «Об утверждении Плана мероприятий Федерального агентства по управлению государственным имуществом по обеспечению перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении государственных услуг» в новой редакции согласно Приложению 1 и 2 настоящего приказа.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Ю.А. Петров

Приложение №1  
к приказу Федерального агентства  
по управлению государственным  
имуществом  
от ~~18~~ июня 2011 г. № ~~250~~

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

### Федерального агентства по управлению государственным имуществом по обеспечению перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении государственных услуг

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Результат	Ответственный исполнитель
<b>Организационные мероприятия по переходу на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении государственных услуг</b>				
<b>1.1.</b>	Определение заместителей руководителя Росимущества, ответственных за выполнение требований Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Закон № 210)			
1.1.1.	В части касающейся координации работ по переходу на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении государственных услуг	27 июня 2011 г.	Правовой Росимущества акт	<b>Заместитель Руководителя Росимущества Гаврилин Е.В.</b> Управление реестра и анализа использования федерального имущества; Правовое управление;
1.1.2.	В части касающейся технического обеспечения по переходу на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении государственных услуг			<b>Заместитель Руководителя Росимущества Хахва Т.С.</b> Управление материально-технического обеспечения и государственного заказа
<b>1.2.</b>	Формирование рабочей группы по организации межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении государственных услуг	27 июня 2011 г.	Правовой Росимущества акт	<b>Заместитель Руководителя Росимущества Гаврилин Е.В.</b> Управление реестра и анализа использования федерального имущества;
<b>2. Проектирование межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении государственных услуг</b>				
<b>2.1.</b>	Определение состава государственных услуг с элементами межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении государственных услуг.	4 июля 2011 г.	Перечень государственных услуг	<b>Заместитель Руководителя Росимущества Гаврилин Е.В.</b> Управление реестра и анализа использования федерального имущества

<p><b>2.2.</b> Определение перечня и состава сведений (документов), находящихся в распоряжении государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, необходимых для предоставления Росимущества государственных услуг</p>	<p>7 июля 2011 г.</p>	<p>Направление отчета в информационную систему контроля выполнения мероприятий по наполнению Технологических карт межведомственного взаимодействия</p> <p>+ Направление информации о выполненных мероприятиях в адрес заместителя руководителя Росимущества Е.В. Гаврилина</p>	<p><b>Заместитель Росимущества Потапов П.А.</b> Управление земельного фонда</p>
<p>2.2.1. Определение перечня и состава сведений (документов), находящихся в распоряжении государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, необходимых для предоставления Росимущества государственных услуг</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Предоставление земельных участков в порядке переоформления прав;</li> <li>- Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством;</li> <li>- Предоставление земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в аренду, безвозмездное срочное пользование или постоянное (бессрочное) пользование;</li> <li>- Прекращение прав физических и юридических лиц в случае добровольного отказа от прав на земельные участки;</li> <li>- Предоставление земельных участков для целей, связанных со строительством;</li> <li>- Продажа (приватизация) земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости.</li> </ul>	<p>7 июля 2011 г.</p>	<p>Направление отчета в информационную систему контроля выполнения мероприятий по наполнению Технологических карт межведомственного взаимодействия</p> <p>+ Направление информации о выполненных мероприятиях в адрес заместителя</p>	<p><b>Заместитель Росимущества Максимов С.И.</b> Управление имущества государственной казны, обеспечения имущества государственной основы деятельности публичных образований, федеральных органов власти и организаций</p>

2.2.3.	- Предоставление первоочередного права приобретения имущества, не включенного в состав приватизируемого имущества.	7 июля 2011 г.	руководителя Росимущества Е.В. Гаврилина	<b>Заместитель Росимущества Адашкин Э.Л.</b> Управление государственного имущества	<b>Руководителя Росимущества Адашкин Э.Л.</b> приватизации
2.3.	Определение нормативных предельных сроков (типовых и уникальных) межведомственного и межуровневого взаимодействия, обеспечивающих получение и передачу государственным органом исполнительной власти перечня сведений (документов), необходимых для предоставления Росимуществом государственных услуг и находящихся в распоряжении иных государственных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления		+ Направление информации о выполненных мероприятиях в адрес заместителя руководителя Росимущества Е.В. Гаврилина		
2.3.1.	- Предоставление земельных участков в порядке преоформления прав; - Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством; - Предоставление земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в аренду, безвозмездное срочное пользование или постоянное (бессрочное) пользование; - Прекращение прав физических и юридических	21 июля 2011 г.	Направление отчета в информационную систему контроля выполнения мероприятий по наполнению Технологических карт межведомственного взаимодействия	<b>Заместитель Росимущества Потапов П.А.</b> Управление земельного фонда	<b>Руководителя Росимущества Потапов П.А.</b> Управление земельного фонда

	<p>лиц в случае добровольного отказа от прав на земельные участки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Предоставление земельных участков для целей, связанных со строительством;</li> <li>- Продажа (приватизация) земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости.</li> </ul>		<p>+ Направление информации о выполненных мероприятиях в адрес заместителя руководителя Росимущества Е.В. Гаврилина</p>	
2.3.2.	<p>- Заключение договоров бесплатной передачи в собственность граждан жилых помещений, составляющих государственную казну Российской Федерации, занимаемых ими на условиях социального найма</p>	21 июля 2011 г.	<p>Направление отчета в информационную систему контроля выполнения мероприятий по наполнению Технологических карт межведомственного взаимодействия</p> <p>+ Направление информации о выполненных мероприятиях в адрес заместителя руководителя Росимущества Е.В. Гаврилина</p>	<p><b>Заместитель Росимущества Максимов С.И.</b> Управление имущества государственной казны, обеспечения имущества государственной основы деятельности публичных образований, федеральных органов власти и организаций</p>
2.3.3.	<p>- Предоставление первоочередного права приобретения имущества, не включенного в состав приватизируемого имущества.</p>	21 июля 2011 г.	<p>Направление отчета в информационную систему контроля выполнения мероприятий по наполнению Технологических карт межведомственного</p>	<p><b>Заместитель Росимущества Адашкин Э.Л.</b> Управление государственного имущества</p> <p><b>Руководителя Росимущества Адашкин Э.Л.</b> приватизации</p>

			взаимодействия + Направление информации о выполненных мероприятиях в адрес заместителя руководителя Росимущества Е.В. Гаврилина	
<b>2.4.</b>	Определение способов межведомственного и межуровневого взаимодействия, обеспечивающих получение и передачу Росимуществом перечня сведений (документов), необходимых для предоставления федеральным органам исполнительной власти государственных услуг и находящихся в распоряжении иных государственных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления			
2.4.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предоставление земельных участков в порядке переоформления прав;</li> <li>- Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством;</li> <li>- Предоставление земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в аренду, безвозмездное срочное пользование или постоянное (бессрочное) пользование;</li> <li>- Прекращение прав физических и юридических лиц в случае добровольного отказа от прав на земельные участки;</li> <li>- Предоставление земельных участков для целей, связанных со строительством;</li> <li>- Продажа (приватизация) земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости.</li> </ul>	4 августа 2011 г.	<p>Направление отчета в информационную систему контроля выполнения мероприятий по наполнению Технологических карт межведомственного взаимодействия</p> <p>+ Направление информации о выполненных мероприятиях в адрес заместителя руководителя Росимущества Е.В. Гаврилина</p>	<p><b>Заместитель</b> <b>Росимущества Погатов П.А.</b> Управление земельного фонда</p> <p><b>Руководителя</b></p>
2.4.2.	- Заключение договоров бесплатной передачи в собственность граждан жилых помещений,	4 августа 2011 г.	<p>Направление отчета в информационную</p>	<p><b>Заместитель</b> <b>Росимущества Максимов С.И.</b></p> <p><b>Руководителя</b></p>

	составляющих государственную казну Российской Федерации, занимаемых ими на условиях социального найма		систему контроля выполнения мероприятий по наполнению Технологических карт межведомственного взаимодействия + Направление информации о выполненных мероприятиях в адрес заместителя руководителя Росимущества Е.В. Гаврилина	Управление имущества государственной казны, обеспечения имущества государственной основы деятельности публичных образований, федеральных органов власти и организаций
2.4.3.	Предоставление первоочередного права приобретения имущества, не включенного в состав приватизируемого имущества.	4 августа 2011 г.	Направление отчета в информационную систему контроля выполнения мероприятий по наполнению Технологических карт межведомственного взаимодействия + Направление информации о выполненных мероприятиях в адрес заместителя руководителя Росимущества Е.В. Гаврилина	<b>Заместитель Росимущества Адашкин Э.Л.</b> Управление государственного имущества
2.5.	Согласование технологических карт	18 августа 2011 г.	Согласованные	<b>Заместитель Руководителя</b>

	межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных услуг с федеральными органами исполнительной власти, участвующими в процессе предоставления государственных услуг.		технологические карты межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных услуг	<b>Росимущества Гаврилин Е.В.</b> Управление реестра и анализа использования федерального имущества
2.6.	Одобрение технологических карт межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных услуг	1 сентября 2011 г.	Одобренные технологические карты межведомственного взаимодействия	<b>Заместитель Руководителя Росимущества Гаврилин Е.В.</b> Управление реестра и анализа использования федерального имущества
3.	<b>Мероприятия, направленные на нормативно-правовое обеспечение межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении государственных услуг</b>			
3.1.	Проведение инвентаризации нормативно-правовых актов с целью выявления ограничений для предоставления государственных услуг посредством межведомственного взаимодействия	28 июля 2011 г.	Перечень нормативно-правовых актов, в которые необходимо вносить изменения с указанием необходимых изменений (в рамках технологических карт межведомственного взаимодействия)	<b>Заместитель Руководителя Росимущества Гаврилин Е.В. (свод)</b> Правовое управление; Управление реестра и анализа использования федерального имущества. <b>Заместитель Руководителя Росимущества Потапов П.А.</b> Управление земельного фонда <b>Заместитель Руководителя Росимущества Максимов С.И.</b> Управление имущества государственной казны, обеспечения имущества государственной казны, деятельности публичных образований, федеральных органов власти и организаций <b>Заместитель Руководителя Росимущества Адашкин Э.Л.</b> Управление приватизации государственного имущества.
4.	<b>Мероприятия, направленные на техническое обеспечение межведомственного и межуровневого взаимодействия при предоставлении государственных услуг</b>			



4.1.	Предоставление в Минкомсвязь России сведений об информационно-технологической готовности Росимущества к осуществлению межведомственного электронного взаимодействия	1 сентября 2011 г.	Сведения об информационно-технологической готовности (по типовой форме), в рамках технологических карт межведомственного взаимодействия	<b>Заместитель Руководителя Росимущества Хахва Т.С.</b> Управление материально-технического обеспечения и государственного заказа
4.2.	Подключение к единой системе межведомственного электронного взаимодействия	1 августа 2011 г. 10 рабочих дней с момента подписания соглашения о взаимодействии при обеспечении предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в электронном виде	Подписанные соглашения о взаимодействии при обеспечении предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в электронном виде Организованы защищенные каналы связи «Ведомство-СМЭВ»	<b>Заместитель Руководителя Росимущества Гаврилин Е.В.</b> Правовое управление; Управление реестра и анализа использования федерального имущества <b>Заместитель Руководителя Росимущества Хахва Т.С.</b> Управление материально-технического обеспечения и государственного заказа
4.3.	Разработка и регистрация в СМЭВ web-сервисов, предназначенных для межведомственного информационного обмена при предоставлении государственных услуг	60 календарных дней на каждый web-сервис с момента заключения государственного контракта на его разработку	В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.03.11 г. № 442-р разработаны и зарегистрированы в СМЭВ web-сервисы, обеспечивающие	<b>Заместитель Руководителя Росимущества Хахва Т.С.</b> Управление материально-технического обеспечения и государственного заказа

			межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении государственных услуг			
4.4.	Тестирование взаимодействия при предоставлении государственных услуг в соответствии с требованиями технологических карт межведомственного взаимодействия	15 рабочих дней после окончания работ по п.4.3 на каждый web-сервис	Согласованные протоколы тестирования web-сервисов со всеми ответственными исполнителями/соисполнителями	Заместитель Руководителя Росимущества Хахва Т.С. Управление материально-технического обеспечения и государственного заказа + Заместитель Руководителя Росимущества Гаврилин Е.В. Управление реестра и анализа использования федерального имущества; Правовое управление.		
4.5.	Одобрение размещения электронных web-сервисов в СМЭВ	10 рабочих дней после окончания работ по п.4.4 на каждый web-сервис	Протокол	Заместитель Руководителя Росимущества Хахва Т.С. Управление материально-технического обеспечения и государственного заказа + Заместитель Руководителя Росимущества Гаврилин Е.В. Управление реестра и анализа использования федерального имущества.		

Приложение № 2  
к приказу Федерального агентства  
по управлению государственным  
имуществом  
от 18 июля 2011 г. № 250

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по организации межведомственного и межуровневого**  
**взаимодействия при предоставлении государственных услуг**

Заместитель руководителя (Председатель рабочей группы)	–	Гаврилин Е.В.
Заместитель руководителя (заместитель председателя рабочей группы)	–	Потапов П.А.
И.о. начальника Управления реестра и анализа использования федерального имущества (заместитель председателя рабочей группы)		Азанова Ж.Г.
Начальник отдела Управления реестра и анализа использования федерального имущества (секретарь рабочей группы)	–	Татаренкова В.С.
<u>Члены рабочей группы:</u>		
Заместитель руководителя	–	Адашкин Э.Л.
Заместитель руководителя	–	Максимов С.И.
И.о. заместителя руководителя	–	Николаев Н.Н.
Заместитель руководителя	–	Хахва Т.С.
Начальник Правового управления	–	Алексеев С.С.
Начальник Управления имущества государственной казны, обеспечения имущественной основы деятельности публичных образований, федеральных органов власти и организаций	–	Масленников Д.В.
Начальник Управления материально-технического обеспечения и государственного заказа	–	Пикулин В.А.
И.о. начальника Управления приватизации государственного имущества	–	Пушкарь Я.А.
Начальник Управления федерального имущества и аудита	–	Целуев А.В.
Начальник Управления земельного фонда	–	Юсупов Р.М.
Заместитель начальника Управления земельного фонда	–	Вольфовский В.С.
Начальник отдела Управления материально-технического обеспечения и государственного заказа	–	Распопов В.В.